新北市立十三行博物館 徵才公告表

用人單位	新北市立十三行博物館
職稱	專案助理
官職等	無
職系	無
名額	4 名(正取 4 名，備取 2 名)
公告期限	即日起至 115 年 12 月 2 日止
資格條件	1、具教育部認可之國內外大學碩士以上學位。 2、具專案規劃、執行及跨單位溝通協調能力。 3、具資料蒐集整理、報告撰寫及行政文書處理能力。 4、具博物館、文化資產、考古研究、展示設計、數位科技或相關領域工作經驗者尤佳。 5、具政府採購及履約管理實務經驗者尤佳。
工作項目	1、辦理再造歷史現場 2.0「十三行文化典藏空間及史前聚落科技再現計畫」相關業務，包含聚落文化研究、典藏空間規劃、沉浸式科技展示、考古教育推廣及空間活化等工作。 2、協助計畫行政作業、資料彙整及跨單位溝通協調。 3、協助本館展覽及教育推廣活動。 4、其他臨時交辦事項。
工作時間	1、每週一至週五，並能配合館方加班，不得無故請假或遲到早退。 2、上午 8 時 30 分至下午 5 時 30 分（採彈性上下班，中午休息 1 小時)。 3、上班日最快自 116 年 1 月 1 日起，錄取通知次日起一個月內報到。
薪資	本職缺月支薪額 4 萬 7,154 元，享勞保、健保、勞工退休金、年度工作獎金(依俸給一個半月及在職月份比例、年度考核績效計算)。
工作地點	新北市立十三行博物館(新北市八里區博物館路 200 號)
備註	1、符合資格且有意應徵者，請於 115 年 12 月 2 日前(以郵戳為憑)，將應徵資料「紙本」掛號郵寄至 249005 新北市八里區博物館路 200 號，新北市立十三行博物館 楊小姐收，並於信封正面註明：應徵再造 2.0 專案助理。逾期或資料不齊者，恕不受理。 2、須檢附下列文件紙本： （1）個人履歷含自傳、聯絡方式、學經歷等。 （2）最高學歷畢業證書影本(如為國外學歷，需加附中文譯本並經我國駐外單位認證)。 （3）相關工作證明文件影本。 3、甄選方式：合於條件者得擇優通知面試，資料恕不退件，未錄取者亦不另行通知。 4、錄取通知：以電話另行通知。 5、聯絡電話:(02)2619-1313 分機 317 楊小姐。